



Data: 20 martie 2012

## **RAPORTUL RECTORULUI Universității Româno-Germane din Sibiu PENTRU ANUL 2012**

- conform art. 130 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011 -

Universitatea Româno-Germană din Sibiu, este o instituție de Învățământ superior cu o vechime de 15 ani, care dovedește o preocupare atentă și continuă în obținerea rezultatelor de calitate în învățământ. În demersul academic se definește prin ansamblul activităților de învățământ, cercetare și promovarea programelor europene universitare, pe care le desfășoară ca promotor al dezvoltării la nivelul performanțelor impuse de societatea contemporană.

Raportul anual al rectorului este o componentă a răspunderii publice. Senatul universitar validează raportul menționat, în baza referatelor realizate de comisiile sale de specialitate. Aceste documente sunt publice.

### **a) Situația financiară a universității**

Sursele de finanțare ale activităților desfășurate în cadrul URGS au provenit:

- finanțarea obținută prin taxe de școlarizare;
- taxe administrative pentru serviciile oferite de universitate;
- finanțarea obținută prin contracte de cercetare, programe de colaborare și proiecte cu finanțate europeană nerambursabile;
- chirii;
- taxe pentru examenle de licență și disertație ale URGS și provenite de la absolvenții altor universități.

Gestiunea financiară la nivelul URGS s-a bazat pe un plan de venituri și cheltuieli (buget), pe capitole, astfel cum se regăsește în documentul financiar aprobat pentru anul 2012.

Cele mai mari cheltuieli ale Departamentelor și Facultăților au fost cele cu salariile și, ca urmare, nivelul încadrării salariale la postul de bază și plata cu ora au fost în concordanță cu resursele financiare disponibile.

În toată această perioadă s-a urmărit a se asigura transparența financiară a URGS și corelarea veniturilor bugetare cu cifra de studenți echivalenți ai, urmărindu-se în același timp încasarea veniturilor care provin din taxe în mod constant și planificat.

Cheltuielile materiale și de deplasare au fost dimensionate la strictul necesar, pentru bunul mers al activității didactice și științifice.

***În anul 2012 Universitatea Româno-Germană din Sibiu a înregistrat un deficit financiar în sumă de 508.553 mii lei, în scădere față de anul financiar 2011, când deficitul a fost de 1.326.721 lei. Acest deficit a putut fi redus datorită unor politici financiare care au restrâns cheltuielile de protocol, deplasările interne și în străinătate, prin realizarea economiilor la cheltuielile de regie, precum și din încasarea unor taxe cu organizarea examenelor de licență pentru alte universități (Universitatea „Alma Mater” din Sibiu și Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Tg. Mureș).***



În conformitatea cu prevederile Legii Educației Naționale nr.1/2011, a fost adoptată o nouă politică salarială și creșterea normelor didactice.

## b) Situația fiecărui program de studii. Date statistice privind numărul de studenți și evoluția acestuia în cadrul URGS

**Utilizarea surselor externe de referință, inclusiv cadrul național al calificărilor în învățământul superior, a standardelor de referință ale domeniilor specifice fiecărui program de studii („subject benchmark statements”)**

Sursele externe de referință, inclusiv standardele de referință ale domeniilor specifice fiecărui program de studii au constat în utilizarea pentru constituirea programelor de studii (planuri de învățământ, programe analitice / fișa disciplinei) a *Standardelor generale privind evaluarea academică a studiilor universitare de licență*, în conformitate cu *Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS* aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.1418 din 11.10.2006 și Standardele specifice pe domenii fundamentale elaborate și aprobate de ARACIS, în baza Legii 87/10 apr.2006, Art.17., precum și bunele practici ale unor facultăți de tradiție din țară.

Calificările profesionale sunt pe 3 niveluri de complexitate. În acord cu Cadrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior și Cadrul European al Calificărilor (EQF) nivelurile 6 – 8 se obțin prin studii universitare, după cum urmează:

- Nivelul 6 de calificare se asigură prin studii universitare de licență;
- Nivelul 7 de calificare se asigură prin studii universitare de masterat;
- Nivelul 8 de calificare se asigură prin studii universitare de doctorat.



### SITUAȚIA RAPORTELOR DE AUTOEVALUARE DEPUSE ÎN PERIOADA 2004-2012

Nr. Crt.	Facultatea	Domeniul de licență (L)/ master (M)	Specializări/programe de studii acreditate (A) sau Autorizate să funcționeze provizoriu (AP)	Forma de învățământ	Număr de credite	Capacitatea de școlarizare	Raport CNEAA/ARACIS Nr./data
<b>Evaluarea instituțională - Hotărârea ARACIS din 31.05.2012, calificativ Încredere</b>							
1.	Facultatea de Drept și Științe Administrative	Drept (L)	Drept (A)	Zi	240	150	1826/13.07.2004
		Drept (L)	Drept (A)	Zi	240	100	Hotărârea ARACIS din 31.05.2012
		Științe administrative (L)	Administrație publică (A)	Zi	180	30	3514/19.06.2007
2.	Facultatea de științe economice	Management (L)	Management (A)	Zi	180	100	2098/28.10.2005
		Management (L)	Management (A)	Zi	180	125	Hotărârea ARACIS din 31.05.2012
		Management (M)	Managementul organizațiilor	Zi	120	50	2730/18.04.2008
		Management (M)	Managementul strategic al resurselor umane	Zi	120	50	5731/16.06.2009
		Management (M)	Managementul proiectelor cu finanțare europeană	Zi	120	50	5731/16.06.2009



Universitatea Româno-Germană din Sibiu colaborează cu Agenția Română de Asigurare a Calității (ARACIS) în ceea ce privește evaluarea programelor de studii în vederea autorizării sau acreditării acestora. Există un singur evaluator ARACIS din cadrul URGS, în momentul de față autosuspendat, întrucât îndeplinește funcția de rector al universității.

În anul 2012, în urma vizitei de evaluare ininstituțională și a programelor de studii *Drept și Management* efectuată de ARACIS, URGS a obținut reacreditarea și calificativul ÎNCREDERE, urmând ca următoarea vizită de evaluare instituțională să se realizeze în anul 2017.

### Ciclul I. Studii universitare de licență

Structura actuală a specializărilor din cadrul Facultății de Științe Economice și la Facultatea de Drept și Științe Administrative, în conformitate pentru anul universitar 2011/2012, este prezentat în Tabelul 1.

FACULTATEA DE STIINTE ECONOMICE	Domeniile de studii universitare de licență (curs de zi, 3 ani)		Specializări
	1	Management	Management (zi) Acreditată
2	Contabilitate și Informatică de Gestiune	Contabilitate (zi) Acreditată	
3	Marketing	Marketing (zi)	
4	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	Administrarea afacerilor (zi) Autorizată	
5	Inginerie economică	(zi) Autorizată	
FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE	1	Drept	Drept (zi) Acreditată

În anul universitar 2012-2013, Universitatea Româno Germana din Sibiu și-a desfășurat activitatea academică având continuitate în derularea programelor de studii de licență și de masterat cu următoarea componență:

#### Studii de licență:

- Specializarea Management -

2011/2012	I	27
	II	45
	III	47
TOTAL		119

- Specializarea Marketing -

2011/2012	I	17
	II	18
	III	21
TOTAL		56



- Specializarea ECTS –

<b>2011-2012</b>	<b>I</b>	<b>24</b>
	<b>II</b>	<b>30</b>
	<b>III</b>	<b>27</b>
<b>TOTAL</b>		<b>81</b>

- Specializarea CIG –

<b>2011/2012</b>	<b>I</b>	<b>19</b>
	<b>II</b>	<b>16</b>
	<b>III</b>	<b>27</b>
<b>TOTAL</b>		<b>62</b>

- Specializarea Drept –

<b>2011/2012</b>	<b>I</b>	<b>19</b>
	<b>II</b>	<b>23</b>
	<b>III</b>	<b>20</b>
	<b>IV</b>	<b>79</b>
<b>TOTAL</b>		<b>141</b>

**Ciclul II. Studii universitare de masterat, curs de zi**

<b>FACULTATEA DE ȘTIINTE ECONOMICE</b>	<i>Domeniul de IOSUM</i>		Specializări
	1	Management	
			Managementul strategic al resurselor umane
			Managementul proiectelor cu finanțare europeană
2	<b>Marketing</b>	Marketing și comunicare în afaceri	

Permanenta adaptare și restructurare a programelor de studii în vederea modernizării și satisfacerii cerințelor tinerilor și a pieței muncii, precum și încadrarea în normele și legislația națională au făcut ca **structura și specializările URGS**, respectiv **stadiul acreditării**, în conformitate cu H.G. 635 din 24 iunie 2008, să fie cea prezentată în tabelele de mai sus și după cum urmează.

**STUDENȚII**

- Înscrierea la concursul de admitere se face pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.
- Formațiile de studiu (serii, grupe, subgrupe) sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ
- Promovabilitatea studenților este de cel puțin 90% din numărul total de studenți din anul respectiv.
- Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt atestate prin Foaia matricolă și Suplimentul de diplomă



- Este reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studiu în altul, în funcție de creditele de studiu (ECTS) acumulate, precum și procedura de promovare a doi ani de studiu într-un singur an.
- Studenții sunt antrenați în activități științifice, dar și social-culturale și sportive.
- Conferirea certificatelor și a diplomelor de studii respectă legislația în vigoare.
- Prin planul de învățământ sunt respectate criteriile și raportul între examene și colocvii. În cursul semestrelor se pot efectua lucrări de control periodice cu degrevarea unor părți de materie la examenele respective.
- Examenele de finalizare a studiilor se desfășoară pe baza unui Regulament și a unei Metodologii privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior în anul universitar 2011-2012 (licență și masterat).

În ceea ce privește *managementul pentru studenți*, perioada analizată s-a caracterizat prin următoarele:

- receptivitate în ceea ce privește rezolvarea problemelor profesionale ale studenților, la nivelul URGS, al Departamentelor și Facultăților;
- atragerea studenților în cercetarea științifică (minim 1 student/cadru didactic participare la sesiunea cercurilor științifice studențești);
- oferirea de burse pentru studii în străinătate (Erasmus) în Germania și a burselor private de merit („Andrei Bichicean”) și sociale;

Studenții din anii terminali (absolvenții) ai URGS au obținut, în general, rezultate bune la *examele de diplomă și disertație*, din acest punct de vedere procentajul de absolvenți, de înscriși și promovați fiind peste standardele minimale impuse de CNEAA și ARACIS.

### c) Situația personalului universității

#### 1. Cu privire la personalul didactic

- Titularii disciplinelor, atât la de curs cât și seminar, au titlul științific de doctor sau doctorand în domeniul disciplinelor din postul ocupat și *îndeplinesc cerințele legale* pentru ocuparea posturilor didactice, mai puțin 2 cadre didactice, care se vor înscrie în acești ani, în conformitate cu LEN nr.1/2011 la doctorat
- cadrele didactice care ocupă posturi de asistent au pregătire pedagogică atestată;
- Există o preocupare permanentă și susținută în recrutarea, încadrarea și promovarea cadrelor didactice exclusiv pe criterii de competență profesională și aptitudini de cercetare științifică, asigurându-se în același timp o structură internă optimă între gradele didactice universitare titulare cu norma de bază în URGS;
  - Departamentul de Științe juridice și Administrative: 18 cadre didactice
  - Departamentul de Științe economice: 9 cadre didactice
- Dinamica personalului didactic titular a celor trei catedre ale facultății, ca număr și grade didactice, se prezintă în tabelul și graficul alăturat.

#### Structura personalului didactic în anul universitar 2011 - 2012

Funcția didactică	Număr titulari
<b>Profesor</b>	4
<b>Conferențiar</b>	7
<b>Lector</b>	8



<b>Asistent</b>	8
<b>TOTAL</b>	<b>27</b>

*Din structura actuală a Departamentelor, se pot constata cănu toate cadrele didactice au îndeplinit standardele privind personalul didactic, formulate în LEN nr. 1/2011.*

Două cadre didactice au susținut cu succes tezele de doctorat și au obținut titlul științific de doctor. Nu a putut fi îndeplinit obiectivul de admitere în Școlile doctorale a doamnei asistent univ. Ivan Marcela și a domnului asistent univ. Mirea Sărac Luncașu

#### *2. Cu privire la personalul administrativ, nedidactic și didactic auxiliar*

A fost încadrată pe perioadă determinată după pensionare, până la 15 iunie 2014, doamna Maria Troancă, pe postul de secretar al facultății de Drept și Științe administrative.

#### **d) Rezultatele activităților de cercetare**

*Obiectivul fundamental* în acest domeniu îl reprezintă dezvoltarea activității de cercetare științifică în coordonatele specifice strategiei și priorităților stabilite în plan național și European, pentru ca Universitatea Româno-Germană din Sibiu să se încadreze în categoria instituțiilor de învățământ superior centrate pe educație și cercetare, conform normelor specifice Legii Educației Naționale nr. 1/2011.

Rezultatele obținute în domeniul cercetării vor reprezenta un criteriu fundamental în evaluarea individuală a cadrelor didactice și implicit în evaluarea instituțională. Consiliul științific al U.R.G.S. trebuie să aibă în atenție încadrarea activității de cercetare în strategia aprobată, promovarea și respectiv evaluarea activității de cercetare efectuată, asigurarea consultanței în elaborarea proiectelor, modalități de protecție a proprietății intelectuale.

Sunt necesare responsabilități cu privire la cercetarea științifică și formarea Centrelor de Cercetare pe facultăți, programe de cercetare științifică și relații internaționale, care să asigure informarea, inițierea, gestionarea și desfășurarea activității de cercetare, a contractelor de cercetare cu agenți economici și parteneriatelor cu universități cu programe de studii similare.

Reacreditarea Centrului de cercetare al universității trebuie să se afle în atenția Consiliului științific. Creșterea exigenței și încurajarea calității activității de cercetare desfășurate prin:

- a) Evaluarea în fiecare an calendaristic, pe baza grilei aprobate de Senat a rezultatelor obținute de fiecare membru al corpului didactic;
- b) Respectarea riguroasă a criteriilor științifice privind promovarea corpului didactic;
- c) Elaborarea unei metodologii cadru de stimulare, motivare și recompensare a rezultatelor notabile din cercetare.

Față de situația existentă, se impune achiziționarea și realizarea unor baze de date care să conțină elemente principale legate de cercetare și raportare a on-line a rezultatelor cercetării fiecărui cadru didactic, în vederea evaluării anuale.

Toate domeniile didactice se regăsesc într-un cadru organizatoric de cercetare ca premisă obligatorie în realizarea ierarhiei pe cicluri univesitare și menținerea dreptului de oorganizare și derulare a masteratelor. S-a impus realizarea urgentă a unei analize de detaliu la nivelul fiecărei catedre evidențiindu-se motivele neîncadrării în procedurile de începere a demersurilor pentru înființarea programelor de studii de masterat.



Pentru a încuraja cercetarea, participarea la sesiuni de comunicări științifice naționale și internaționale și publicarea studiilor în reviste naționale și internaționale cu factor de impact, s-a alocat anual pentru fiecare cadru didactic o sumă de bani, în acord cu bugetul instituției, până la 100 de Euro pentru participarea la conferințe internaționale și 50 Euro pentru cele desfășurate pe plan intern, cu condiția de a face dovada publicării în reviste cu factor de impact și edituri ierarhizate A și B. Aprobarea sumelor aferente se face în baza unei proceduri elaborată și aprobată de Senat și Consiliul de administrație.

Nu a fost instituit Premiul anual de excelență la nivelul URGS, care urma să fie acordat pentru cea mai bună lucrare publicată în domeniul în care aplică respectivul cadru didactic, în urma unui raport întocmit de Consiliul Științific al universității, ca urmare a depunerii documentației de către candidați, pe baza unei proceduri ce va fi elaborată și aprobată. Această măsură va trebui implementată începând cu anul 2014.

**Modernizarea laboratoarelor** de informatică, dotarea laboratorului de limbi străine, acte de reparație precum atribuirea denumirii „Antonie Iorgovan” amfiteatrului Auditorium, noua sală de lectură, reabilitarea unor spații ale universității, adoptarea unor măsuri riguroase în actul managerial și pregătirea activităților didactice la termen, dorința de asumare a calității de membru al Universității Româno-Germane ca agregat și nu ca o sumă de oameni, respectarea competențelor fiecăruia pe funcția și la locul său de muncă, sunt repere în construcția pe care dorim și la care ne-am angajat cu toți.

### **e) Situația asigurării calității activităților din cadrul universității**

Raportul CEAC a fost întocmit la timp de către lector univ. dr. Liana Marcu, depus și aprobat de Senatul URGS.

**Elementele** politicii Universității Româno-Germane de asigurare a calității:

- Universitatea Româno-Germană din Sibiu acordă - prin oferta educațională și de cercetare - o atenție prioritară satisfacerii cerințelor comunității locale, regionale și naționale, pentru a putea contribui în cât mai mare măsură la dezvoltarea durabilă a societății românești;
- Universitatea Româno-Germană din Sibiu desfășoară acțiuni menite să dezvolte poziția sa în spațiul educațional național și european, urmărind compatibilizarea tuturor activităților pe care le întreprinde cu standardele europene, cu bunele practici din statele Uniunii Europene;
- Universitatea Româno-Germană din Sibiu are drept obiectiv prioritar satisfacerea așteptărilor studenților, primii beneficiari ai activității, prin crearea și menținerea unei atmosfere corespunzătoare de studiu, în vederea realizării performanțelor academice;
- Universitatea are în atenție activitatea studenților, beneficiarii întregii activități educaționale, prin ridicarea calității actului didactic și menținerea unui climat de muncă și corectitudine;
- Elementul esențial în politica de asigurare a calității îl constituie asumarea responsabilității tuturor cadrelor didactice, a personalului auxiliar didactic și nedidactic, precum și a fiecăruia în parte, pentru realizarea obiectivelor stabilite la nivelul instituției;



- O importanță majoră se acordă îmbunătățirii activității didactice, a organizării și execuției activităților, în deplina concordanță cu cerințele studenților, pe baza celor trei priorități esențiale: învățământ, cercetare și extensie universitară.

Pentru realizarea obiectivelor privind calitatea, conducerea Universității Româno-Germane din Sibiu militează pentru implementarea și îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității, care să faciliteze realizarea performanței în întreaga activitate academică.

**Pentru realizarea performanței** în domeniul managementului calității, conducerea Universității a stabilit:

- Programele de studiu sunt revizuite periodic atât în ceea ce privește structura, dar și conținutul tematic al disciplinelor - pe baza analizelor colegiale la nivelul Departamentelor
- Planurile de învățământ cuprind discipline fundamentale, discipline de specialitate în domeniu și discipline complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative ARACIS stabilite pe plan național, ponderea disciplinelor fiind exprimată în credite de studii ECTS.
- Disciplinele de studii cuprinse în planurile de învățământ au programe analitice în care sunt precizate obiectivele disciplinei, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc., pe teme, sistemul de evaluare a studenților, bibliografia minimală.
- În programul de studii universitare de licență pentru care s-au elaborat planurile de învățământ sunt prevăzute stagii de practică de 3 săptămâni pe an, începând cu anul doi de studii, precum și stagii pentru elaborarea lucrării de licență, la ultimul an de studii.
- Pentru stagiile de practică s-au încheiat convenții de colaborare, contracte sau alte documente cu unitățile economice care au acceptat să fie *baze de practică*.
- Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagina personală de web pentru tematica, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții), și materiale auxiliare, de la tabla la flipchart și videoproiector. Există mediu intranet, adrese comune de e-mail, materiale în format electronic, etc.
- Ghid/indrumar pentru întocmirea proiectului de licență – la toate specializările
- S-a implementat softul de învățare și verificare a studenților online (e-learning)
- Laboratorul de limbi străine funcționează oprimă oară ca laborator fonic, cu 24 de posturi / studenți.

**Colaborările URGS** se pot grupa în două categorii: interne și externe, iar în cadrul acestora, cu instituții de învățământ superior, cu organizații profesionale, cu societăți comerciale și alte organisme.

*Colaborarea cu facultățile de profil din țară* s-a materializat prin:

- armonizarea planurilor de învățământ, păstrând specificul centrelor universitare;
- schimbul de informații privind procesul de învățământ și activitatea de cercetare;
- colaborări în programele europene;
- popularizarea manifestărilor științifice ale facultăților, inclusiv a ofertelor privind specializările;
- extinderea colaborării în cadrul unor programe comune de formare continuă, baze de cercetare științifică;
- încurajarea schimbului de experiență a cadrelor didactice;
- colaborarea în cadrul activității de doctorat.





**Colaborarea cu facultăți și instituții din străinătate** s-a materializat prin mobilități de tip Erasmus/Socrates și alte programe, pentru cadre didactice, care au facilitat:

- schimbul de informații privind procesul de învățământ;
- extinderea colaborării în domeniul educațional;
- deplasarea unor cadre didactice, pe perioade determinate, pentru documentare.

**Calitatea actului didactic.** Evaluarea URGS și a specializărilor, din punct de vedere didactic și științific, s-a efectuat, în primul rând, prin autoevaluarea internă anuală și prin evaluările periodice în vederea autorizării/acreditării/reacreditării ARACIS - în conformitate cu termenele și legile în vigoare.

Relația profesor–student „suferă” atât din cauza profesorului, care nu consacră un buget de timp corespunzător îndrumării studentului, cât și acestuia din urmă, care învață în salturi și este preocupat exclusiv de promovarea examenelor.

Rămâne, în continuare, ca sesiunile de iarnă-vară-toamnă să contorizeze, concentrat, calitatea actului didactic și a pregătirii individuale a studenților.

În prezent se poate afirma faptul că planurile de învățământ sunt concretizate printr-un număr relativ mare de materii și de examene, fără a urmări întărirea studiului individual. Depășirea acestei stări de lucruri, presupune:

- evaluarea predării, analiza conținutului disciplinelor, a cursurilor, antrenarea studenților la activitățile didactice, evaluarea pregătirii studenților, promovabilitate, pierderi etc.
- actualizarea programelor analitice a tuturor disciplinelor, inclusiv a lucrărilor de laborator;
- modernizarea sistemului pentru evaluarea actului didactic și academic - elaborarea unui set intern de norme unitare de predare și evaluare.

Coordonarea și controlul activităților didactice se efectuează pe baza prevederilor din Carta, și Regulamentul organelor de conducere academică din Universitate, decanul facultăților și coordonează și controlează buna desfășurare a activităților didactice din facultate. În această activitate ei sunt sprijiniți de către șefii de catedră aparținând facultății. Periodic, analiza activității didactice se efectuează în cadrul ședințelor Consiliului de Facultate.

**Creșterea calității proceselor educaționale.** Eforturile de îmbunătățire continuă a calității serviciilor educaționale oferite de către mediul universitar trebuie să reprezinte o problemă de interes egal atât pentru corpul profesoral și personalul didactic auxiliar, cât și pentru studenți. De altfel, studenții trebuie încurajați să participe în mod activ la procesul de îmbunătățire a calității serviciilor educaționale.

Calitatea proceselor educaționale în cadrul unei universități este asociată și determinată, în același timp, de calitățile, competențele și calificările personalului care își desfășoară activitatea aici. De aceea, evaluarea competențelor și calificărilor profesionale ale întregului personal, în conformitate cu anumite criterii de performanță stabilite, este vitală pentru a oferi încredere studenților în ceea ce privește asigurarea calității serviciilor educaționale primite. În acest sens trebuie încurajată și dezvoltată practica începută, ca fiecare cadru didactic să fie supus unui proces de evaluare în trei părți:

- (1) evaluare de către studenți;
- (2) evaluare de către colegii din cadrul colectivului de lucru din care face parte;
- (3) evaluare de către conducerea Departamentului (Rectorat).
- (4) Autoevaluarea

Sarcina majoră a întregului personal al Universității Româno-Germane din Sibiu este să cunoască și să aplice cerințele stabilite prin Sistemul de management al calității și să adopte o



atitudine dinamică, orientată spre creșterea satisfacției clientului și îmbunătățirea continuă a propriei activități.

**f) Situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare** – nu au fost cazuri de nerespectare.

Obligațiile cu privire la cercetare sunt înscrise și în Carta universitară, iar cadrele didactice cu funcții de conducere, structurile corespunzătoare, sunt obligate să aplice întocmai măsurile adoptate. În consens cu aceste obligații, se impune respectarea Codului etic și de onoare contra plagiatului.

Acreditarea Editurii BURG constituie un obiectiv important al activității de cercetare științifică, pe două planuri : cel dintâi privește acreditarea editurii în categoria C, pentru a asigura vizibilitatea acesteia în rândul editurilor naționale, apoi în categoria B; cel de-al doilea plan privește desfășurarea unei activități de publicare a studiilor proprii, cât și a colaboratorilor interni și externi în Analele URGS, seriile juridică și economică, astfel încât și publicațiile să devină vizibile (categoria C), apoi situate în categoria B.

**g) Situația posturilor vacante** : nu este cazul

**h) Situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente.**

**Situație încadrare în muncă  
programul MANAGEMENT**

Promoția	Absolvenți	Absolvenți licențiați	Încadrați în muncă	Procent încadrare în muncă
2007	52	41	28	68,29%
2008	4 ani	72	67	58,21%
	3 ani	87	77	53,25%
2009	108	92	47	51,09%
2010	108	91	53	58,24%
2011	73	45	24	53,33%



**Situație încadrare în muncă**  
**programul CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE**

Promoția		Absolvenți	Promovați la examenul de licență	Încadrați în muncă	Procent încadrare în muncă
2008	4 ani	38	32	27	84,37%
	3 ani	45	42	33	78,57%
2009		40	34	20	58,82%
2010		26	24	12	50%
2011		22	16	11	68,75%

**Situație încadrare în muncă**  
**programul Economia comerțului, turismului, serviciilor și managementul calității**

Promoția	Absolvenți	Înscriși la examenul de licență	Reușiți la examenul de licență	Încadrați în muncă	Procent încadrare în muncă
2011	42	34	34	19	55,88%

**INSERȚIA PE PIATA MUNCII A ABSOLVENȚILOR**  
**programul: MARKETING**

Promoția		Absolvenți	Promovați la examenul de licență	Încadrați în muncă	Procent încadrare în muncă
2008	4 ani	25	22	14	63,64%
	3 ani	47	44	34	77,27%
2009		48	45	36	80%
2010		13	41	24	58,54%
2011		31	26	12	46,15%



**INSERȚIA PE PIAȚA MUNCII A ABSOLVENȚILOR**  
**Specializarea DREPT**

<b>Promoția</b>	<b>Absolvenți</b>	<b>Promovați la examenul de licență</b>	<b>Încadrați în muncă</b>	<b>Procent încadrare în muncă</b>
<b>2008</b>	<b>31</b>	<b>30</b>	<b>23</b>	<b>76,67%</b>
<b>2009</b>	<b>29</b>	<b>28</b>	<b>22</b>	<b>78,57%</b>
<b>2010</b>	<b>31</b>	<b>28</b>	<b>15</b>	<b>53,57%</b>
<b>2011</b>	<b>23</b>	<b>21</b>	<b>18</b>	<b>85,71%</b>

**Rector,**

**Prof. univ. dr. Gheorghe BICHICEAN**