

**Autor:** TODĂRIȚĂ, Elida

**Titlu:** *Comunicare și relații publice în afaceri: note de curs*

**Loc :** Sibiu

**An:** 2014

**Nr. pag.:** 129

**Din cuprins:**

**Curs 1.** Elemente generale în ceea ce privește conceptul de comunicare

**Curs 2.** Etape ale dezvoltării comunicării umane și bariere de comunicare și tipologia lor

**Curs 3.** Modele ale comunicării

**Curs 4.** Teorii ale comunicării

**Curs 5.** Tehnici și strategii de comunicare

**Curs 6.** Comunicare și limbaj. Comunicarea orală

**Curs 7.** Comunicarea verbală și comunicarea nonverbală

**Curs 8.** Comunicarea managerială

**Curs 9.** Relațiile publice – atribut al comunicării organizației cu mediul

**Curs 10.** Comunicare – principala metodă de realizare a relațiilor publice

**Curs 11.** Instrumentele relațiilor publice și domeniile de aplicabilitate ale relațiilor publice

**Curs 12.** Tehnici specifice activității de relații publice

**Curs 13.** Agenția de relații publice și departamentul de imagine

**Curs 14.** Studii de caz. Aplicații