



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
UNIVERSITATEA ROMÂNNO-GERMANĂ DIN SIBIU

Sibiu – 550324, Calea Dumbrăvii, nr. 28 -32
Tel. +40 269 233 568, +40 369 401 002; Fax +40 269 233 576
web: www.roger-univ.ro; e-mail: office@roger-univ.ro

**TRIBUȚIILE
DIRECTORULUI GENERAL ADMINISTRATIV
AL UNIVERSITĂȚII ROMÂNNO-GERMANE DIN SIBIU**

Directorul general administrativ are următoarele competențe principale:

1. Coordonează activitatea financiar-contabilă și administrativă a universității, precum și a personalului ce încadrează aceste structuri.
2. Coordonează activitatea de întreținere a patrimoniului universității;
3. Duce la îndeplinire deciziile rectorului, hotărârile Consiliului de administrație și ale Senatului ce privesc administrarea universității;
4. Participă la managementul strategic al universității;
5. Pune în practică politica universității în domeniile: finanțe, buget, gestionarea personalului, gestionarea patrimoniului;
6. Propune conducerii universității acțiuni pentru obținerea de resurse suplimentare de finanțare;
7. Coordonează activitatea de achiziții și investiții a universității;
8. Organizează concursuri pentru ocuparea posturilor personalului economico-administrativ, pe baza deciziilor Consiliului de administrație;
9. Coordonează activitatea structurilor din subordine, pentru asigurarea condițiilor optime de desfășurarea activităților didactice, științifice și culturale;
10. Emite dispoziții cu privire la activitatea economico-administrativă curentă a sectoarelor de activitate din domeniul de coordonare;
11. Propune sancțiuni și premii pentru personalul din structurile financiar-contabile și administrative ale universității;
12. Este membru al Consiliului de administrație.