

CONVENȚIE

privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență

Părțile contractante:

UNIVERSITATEA ROMÂNÔ-GERMANĂ DIN SIBIU, cu sediul în municipiul Sibiu, Piața Aurel Vlaicu nr. 11, județul Sibiu, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ, înființată prin Legea nr. 115/2005, având CIF 16505506, telefon 0269-233.568 sau 0369-401.002, e-mail: office@roger-univ.ro, reprezentată prin conf.univ.dr. Elisabeta-Mariana Boțian – rector, denumită în continuare organizator de practică,

....., cu sediul în, str. nr., înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr., având CUI/CIF, telefon, e-mail: reprezentată prin d-na./dl., în calitate de, denumită în continuare partener de practică,

Studentul(a), domiciliat(ă) în, str. nr., bl., sc., et., ap., județul, telefon, e-mail: posesor(are) al(a) actului de identitate seria nr. eliberat de la data de, născut(ă) la data de (zi/lună/an)/...../..... în localitatea, județul, având CNP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

, cu reședința în, str. nr., bl., sc., et., ap., județul, înscris(ă) în anul cursuri de zi, an universitar la Universitatea Româno-Germană din Sibiu, Facultatea de, specializarea, seria, grupa, denumit(ă) în continuare practicant,

au convenit încheierea prezentei convenții-cadru, cu respectarea următoarelor clauze:

Art. 1. Obiectul convenției-cadru

(1) Convenția-cadru stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste, efectuat de practicant.

(2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenții-cadru.

(3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție-cadru și în portofoliul de practică cuprins în anexa care face parte integrantă din aceasta.

Art. 2. Statutul practicantului

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student al Universității Româno-Germane din Sibiu.

Art. 3. Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

(1) Stagiul de practică va avea durata de 84 ore.

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este în intervalul 18.02. – 02.06.2019 (84 ore).

Art. 4. Plata și obligațiile sociale

(1) Stagiul de pregătire practică (se bifează situația corespunzătoare):

Se efectuează în cadrul unui contract de muncă, cei doi parteneri putând să beneficieze de prevederile Legii nr. 72/2007 privind stimularea încadrării în muncă a elevilor și studenților.

Nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

Se efectuează în cadrul unui proiect finanțat prin Fondul Social European.

Se efectuează în cadrul proiectului

(2) În cazul angajării ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerată ca vechime în situația în care convenția nu se derulează în cadrul unui contract de muncă.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

(4) Partenerul de practică poate totuși acorda practicantului o indemnizație, gratificare, primă sau avantaje în natură, specificate la art. 12.

Art. 5. Responsabilitățile practicantului

(1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorei și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații

(3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

Art. 6. Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervizor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicantilor accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

Art. 7. Obligațiile organizatorului de practică

(1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervizor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervizor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

Art. 8. Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

(1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI/Dna
Funcția
Telefon Fax E-mail

(2) Cadrul didactic supervisor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

DI/Dna
Funcția
Telefon Fax E-mail

Art. 9. Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este de 3.

Art. 10. Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observație/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor.

(3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un caiet de practică care va cuprinde:

- denumirea modului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

Art. 11. Sănătatea și securitatea în muncă. Protecția socială a practicantului

(1) Practicantul anexează prezentului contract dovada asigurării medicale valabilă în perioada și pe teritoriul statului unde se desfășoară stagiul de practică.

(2) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.

(3) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

(4) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asigurătorul cu privire la accidentul care a avut loc.

Art. 12. Condiții facultative de desfășurare a stagiului de pregătire practică

(1) Indemnizație, gratificări sau prime acordate practicantului:

.....

.....

(2) Avantaje eventuale (plata transportului de la și la locul desfășurării stagiului de practică, tichete de masă, acces la cantina partenerului de practică etc.):

.....

.....

(3) Alte precizări:

Art. 13. Clauze speciale

.....

Art. 14. Prevederi finale

Prezenta convenție s-a încheiat azi în 3 (trei) exemplare originale, cu aceeași forță juridică probantă, câte unul pentru fiecare parte.

	Organizator practică Universitatea Româno- Germană din Sibiu Rector	Partener de practică Reprezentant legal,	Practicant Student(a)
Numele și prenumele	Conf.dr. Elisabeta-Mariana Boțian		
Data			
Semnătura			
Ștampila			

Am luat cunoștință:

	Nume și prenume	Funcție	Semnătura
Cadru didactic supervisor			
Tutore			
Data			

Vizat Oficiul juridic,
Cons.jur. Nicolae-Ciprian TARCEA

PORTOFOLIU DE PRACTICĂ
la Convenția privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor
de studii universitare de licență

1. Durata totală a pregătirii practice: 84 de ore
2. Calendarul pregătirii: 18.02.2019 – 02.06.2019
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial):
4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică:
5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații:
6. Condiții de primire a studentului în stagiul de practică
 - respectarea regulamentelor interne ale partenerului de practică;
 - respectarea normelor de protecție a muncii și de apărare împotriva incendiilor;
 - respectarea principiului confidențialității, privitor la datele cu care intră în contact studentul practicant.
7. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de student în instituția de învățământ superior și în cadrul stagiului de practică:
 - documentare;
 - completarea unor documente specifice;
 - contare de operațiuni;
 - executarea unor lucrări practice având ca bază cunoștințele teoretice dobândite în cadrul curriculei universitare.
8. Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea pedagogică a practicantului pe perioada stagiului de practică:
9. Drepturi și responsabilități ale cadrului didactic din unitatea de învățământ - organizator al practicii, pe perioada stagiului de practică:
 - verificarea modului în care studentul respectă programul pregătirii practice;
 - verificarea modului în care studentul execută lucrările ce i-au fost încredințate;
 - asigurarea unei derulări corespunzătoare a programului de practică.
10. Numele și prenumele tutorelui desemnat de întreprindere/instituție care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică:
11. Drepturi și responsabilități ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică:
 - încredințarea de lucrări în conformitate cu specificul compartimentului la care a fost repartizat;
 - urmărirea executării lucrărilor pe care le-a încredințat studentului practicant;
 - îndrumarea practicantului în activitatea practică pe care o desfășoară.

12. Definirea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică

Nr.	Competența	Modul de pregătire	Locul de muncă	Activități planificate	Observații

13. Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică

La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic responsabil cu derularea stagiului de practică.

Cadrul didactic responsabil cu derularea stagiului de practică va acorda nota finală în cadrul formei de verificare prevăzută în planul de învățământ.

	Nume și prenume	Funcție	Semnătura
Cadru didactic supervisor			
Tutore			
Practicant		student	
Data			